



Condizioni generali di erogazione del servizio E-LEARNING istituzionale e servizi connessi collegati alla piattaforma MOODLE a favore degli allievi dell'I.S.I.S. "A. Malignani" - Udine

1. Definizioni

Ove nominati nel presente atto i termini sotto riportati hanno il seguente significato:

Istituto: l'I.S.I.S. "A. Malignani", con sede in Udine viale Leonardo da Vinci, 10.

Allievo: il soggetto iscritto a qualunque indirizzo dell'Istituto per tutta la durata del corso di studi o in ogni caso per tutta la durata della formale iscrizione allo stesso. Gli allievi minorenni sono rappresentati ad ogni effetto di legge da coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale ai sensi di legge.

Condizioni: le presenti Condizioni di fornitura del "Servizio" e-learning istituzionale fornito dall'Istituto, il quale prevede l'accesso e l'utilizzo di tutti i servizi forniti dalla piattaforma Moodle. La piattaforma ed i relativi servizi succitati sono dislocati presso un server gestito dall'Istituto.

Credenziali di accesso: login e password (temporanea da cambiare al primo accesso) assegnate dall'Istituto.

Parti: l'Istituto e l'Allievo.

Servizio: il servizio e-learning e l'utilizzo di tutti i servizi della piattaforma Moodle forniti a ciascun allievo dell'Istituto in occasione della prima annualità di iscrizione all'istituto, attraverso la fornitura di un "account" identificato da "nome utente" e da una "password" di accesso. Nome utente e password verranno comunicati agli studenti con modalità indicate all'inizio di ogni anno scolastico tramite circolare presente nel sito della scuola.

2. Descrizione del Servizio

Il "Servizio" Moodle, che l'Istituto fornisce gratuitamente a ciascun allievo iscritto, è una piattaforma di e-learning, ovvero uno strumento didattico digitale, con accesso ed utilizzo interamente web, che supporta la tradizionale didattica d'aula e permette al docente di pubblicare e rendere accessibile agli studenti il materiale didattico di supporto alle lezioni, di veicolare comunicazioni, di pubblicare informazioni sulla materia, di somministrare compiti, esercitazioni e test. Consente ai docenti di creare aule "virtuali", ambienti on-line dedicati, in cui poter utilizzare e condividere diverse risorse che fanno da supporto alla didattica in aula; è infatti possibile:

- pubblicare materiali didattici;
- progettare e proporre attività didattiche individuali e/o collaborative che usano varie tipologie e metodologie;
- sviluppare, pianificare e gestire diversi tipi di attività di valutazione;
- gestire le comunicazioni con gli utenti.



L'ambiente e-learning viene utilizzato, inoltre, per la creazione di corsi di formazione, di recupero delle carenze e/o di potenziamento delle eccellenze e per lo svolgimento di progetti didattici di innovazione a favore di docenti ed allievi.

Moodle ad oggi è la piattaforma di e-learning più diffusa al mondo; in Italia è utilizzata da moltissime istituzioni scolastiche ed universitarie ed è distribuita con codice sorgente completamente accessibile, in piena aderenza ai dettami Open Source, utilizzabile senza il pagamento di licenze.

3. Durata e vincoli del servizio

All'atto dell'iscrizione a qualunque indirizzo di studi dell'Istituto e per tutta la durata del percorso di studio o, in ogni caso per tutta la durata della formale iscrizione allo stesso, l'Istituto fornirà il servizio e-learning Moodle indicato al punto precedente.

Alla fine del percorso di studi o al venir meno, per qualunque causa della qualifica di allievo iscritto, seguirà la disattivazione dell'account utente dal servizio, con conseguente impossibilità di accedere ulteriormente all'ambiente e-learning Moodle istituzionale.

4. Assistenza

La fornitura del servizio comprende l'assistenza per la soluzione di problematiche tecniche, esclusivamente legate all'erogazione del servizio, che verrà fornita tramite richiesta email da inviare all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto dedicato al servizio (moodle@malignani.ud.it). La manualistica per l'utilizzo di base e istruzioni per l'accesso al sistema sono presenti nella Home Page del servizio: <http://moodle2.malignani.ud.it/moodle/>.

5. Sicurezza

L'accesso ai Servizi è consentito mediante un codice di identificazione (username) e una parola chiave (password). La password rappresenta la chiave segreta senza la quale non si può accedere al Servizio. L'Allievo è tenuto a scegliere una password non banale e di non facile individuazione. L'Allievo è consapevole che l'eventuale conoscenza della password da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi l'utilizzo del Servizio a suo nome; pertanto, si obbliga incondizionatamente a conservare la password con la massima cura e riservatezza e sarà responsabile di ogni danno causato dalla conoscenza della suddetta password da parte di terzi. La password potrà essere modificata dall'Allievo in qualunque momento tramite i collegamenti appositi a questo scopo previsti e, per ragioni di sicurezza, si consiglia di provvedere periodicamente a cambiarla. L'allievo si impegna a comunicare immediatamente all'Istituto l'eventuale furto, smarrimento o perdita di riservatezza della password e rimane comunque responsabile di ogni impiego del Servizio sino al momento di tale comunicazione. L'Allievo si impegna inoltre a comunicare immediatamente all'Istituto qualsiasi uso non autorizzato del proprio identificativo utente e/o password od ogni altra violazione della sicurezza a cui venisse a conoscenza.



6. Diritti e doveri

L'Allievo prende atto del fatto che lo scopo principale del servizio Moodle fornito dall'Istituto è quello di supportare la tradizionale didattica d'aula e favorire l'innovazione nei percorsi didattici promossi e attivati dall'Istituto. A tale effetto l'Allievo prende atto del fatto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di far uso del servizio per svolgere attività che possano arrecare danni o turbative ad altri utenti e/o che violino le leggi e i regolamenti vigenti. Ogni utilizzo improprio potrà essere perseguito a norma di legge, dagli organi preposti.

A tale effetto l'Allievo si impegna ad usare responsabilmente l'account Moodle ed i relativi servizi collegato forniti dall'Istituto per i fini indicati al periodo precedente. In particolare l'Allievo prende atto che è vietato:

- concedere l'utilizzo, anche temporaneo, a terzi del proprio account e, analogamente, gestire l'account fornito per conto di terzi, o in collaborazione con essi;
- effettuare tentativi non autorizzati di accesso a qualsiasi account che non gli appartenga;
- compiere atti contro la morale o l'ordine pubblico o con lo scopo di molestare la quiete altrui, danneggiare chicchessia o violare o tentare di violare altri account;
- comunicare in modo offensivo, ingiurioso o diffamatorio nei forum dei singoli corsi o nella messaggistica interna alla piattaforma e-learning;
- trasmettere, distribuire o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi Legge o regolamento in vigore; questo include, senza limitazioni, materiale protetto da copyright, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;

L'Allievo, che rimane l'unico responsabile dell'uso degli strumenti concessi, manleva pertanto l'Istituto, mantenendolo indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, costo e spesa, incluse anche le spese legali, derivanti da ogni violazione di tale divieto. L'Allievo prende altresì atto che, l'utilizzo dell'area e-learning Moodle avviene sotto la propria esclusiva responsabilità. Ove si accerti l'esistenza di comportamenti vietati aventi origine dall'account dell'Allievo stesso, l'Istituto potrà adottare misure tecniche per interrompere l'attività illecita ed eventuali provvedimenti disciplinari a carico dell'allievo sulla base del relativo regolamento, impregiudicata l'adozione di ogni altra iniziativa o azione prevista dalla legge.

7. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali comunicati dall'Allievo all'Istituto ai fini dell'esecuzione dell'erogazione del Servizio, avverrà in conformità al D.lgs. 196/2003 e al Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e successive modificazioni, all'informativa contenuta ai punti 5 e 6 del presente atto ovvero rilasciata dall'Istituto in fase di prima iscrizione ed in forza del consenso al trattamento dei dati manifestato in tali sedi dall'Allievo, ovvero dai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale.



L'Istituto, per le sole fasi di raccolta, trattamento e gestione dei dati, necessarie ai fini dell'erogazione del Servizio, si pone quale Titolare autonomo del trattamento, in conformità alle definizioni dei ruoli descritte nel D.lgs. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e successive modificazioni.

I corsi attivati nella piattaforma Moodle potrebbero contenere collegamenti ad altri siti web che dispongono di una propria informativa privacy. L'Istituto non risponde del trattamento dei dati effettuato da tali siti.

L'area didattica Moodle dell'ISIS Malignani:

- non utilizza cookie di profilazione delle preferenze degli utenti del sito, ovvero: "I cookie di profilazione sono volti a creare profili relativi all'utente e vengono utilizzati al fine di inviare messaggi pubblicitari in linea con le preferenze manifestate dallo stesso nell'ambito della navigazione in rete. In ragione della particolare invasività che tali dispositivi possono avere nell'ambito della sfera privata degli utenti, la normativa europea e italiana prevede che l'utente debba essere adeguatamente informato sull'uso degli stessi ed esprimere così il proprio valido consenso";
- non utilizza l'invio di cookie di terze parti ovvero: "il soggetto che installa i cookie sul terminale dell'utente, è diverso a seconda che si tratti dello stesso gestore del sito che l'utente sta visitando (che può essere sinteticamente indicato come "editore") o di un sito diverso che installa cookie per il tramite del primo (terze parti)";
- utilizza cookie di tipo tecnico: "I cookie tecnici sono quelli utilizzati al solo fine di "effettuare la trasmissione di una comunicazione su una rete di comunicazione elettronica, o nella misura strettamente necessaria al fornitore di un servizio della società dell'informazione esplicitamente richiesto dall'abbonato o dall'utente a erogare tale servizio" (cfr. Art. 122, comma 1, del Codice)."

I cookie utilizzati all'interno della piattaforma e-Learning Moodle dell'Istituto servono a navigare più facilmente e in modo più efficiente sulle pagine web e a consentire l'abilitazione di funzioni utili per l'utente; in particolare utilizza due tipi di cookie.

Il primo è un cookie di sessione chiamato "MoodleSession". E' indispensabile che il browser sia configurato per accettare questo cookie al fine di garantire la validità della propria autenticazione navigando tra le pagine. Quando ci si scollega dalla piattaforma Moodle o si chiude il browser, il cookie "MoodleSession" viene eliminato.

Il secondo cookie, generalmente chiamato "MoodleId", non è indispensabile e serve solo per ricordare lo username all'interno del browser. Grazie a questo cookie quando si accede nuovamente alla stessa piattaforma Moodle, si troverà il campo della pagina di login già compilato con lo username precedentemente utilizzato. Disabilitando tale cookie, l'unico inconveniente sarà quello di dover inserire nuovamente lo username nella pagina di login.

Altri cookie tecnici potrebbero essere utilizzati per alcune funzionalità tecniche aggiuntive necessarie per la gestione della piattaforma.

L'utente può negare o limitare l'uso dei cookie modificando sul proprio browser le opzioni in tema di privacy o sicurezza.

- Può conoscere quali cookie sono attualmente memorizzati dal proprio browser



- Può cancellare tutti i cookie presenti o selettivamente solo quelli indesiderati
- Può negare l'uso di tutti i cookie (con questa scelta non si garantisce la completa fruibilità dei servizi web di questo sito)
- Può negare l'uso di cookie di terze parti rispetto al sito che si sta visitando
- Può consentire l'uso dei cookie solo per alcuni siti.

Ulteriori informazioni ed istruzioni per la gestione dei cookie del Servizio sono presenti nella Home Page dell'area e-learning al link: <http://moodle2.malignani.ud.it/moodle/>. Inoltre, alla pagina del sito web scolastico <http://www.malignani.ud.it/cookies-policy> sono presenti ulteriori indicazioni di tipo generale ed è presente la "Cookies policy" dell'intero sito web scolastico.

8. Responsabile del Trattamento

L'Istituto è il soggetto Responsabile per il trattamento dei dati personali. Ai punti 5 e 6 del presente atto si descrivono le modalità di trattamento dei dati cui l'Istituto, in virtù di tale ruolo, tratta i dati personali degli interessati secondo quanto dalla normativa di legge e regolamento vigenti e dalle informative privacy dell'Istituto pubblicate nella sezione apposita sezione del sito web dello stesso.

a. Dati trattati dall'Istituto nell'erogazione dei servizi

I Servizi erogati dall'Istituto, compatibilmente con le Specifiche tecniche degli stessi, consentono al Responsabile di trattare i dati secondo tempistiche e modalità da egli stesso impostate ed autonomamente gestite, fatte salve le disposizioni di legge applicabili. L'ambito della nomina all'Istituto per il trattamento è relativo unicamente al trattamento dei dati personali immessi e/o trasmessi autonomamente dal Titolare mediante il Servizio prescelto e/o nell'ambito dello stesso, e comunque nel rispetto delle finalità volte alla sua corretta erogazione da parte dell'Istituto e secondo quanto previsto dalla normativa applicabile tempo per tempo vigente.

I Dati dell'utente sono raccolti per consentire al Titolare di fornire i propri servizi, così come per finalità statistica e per log di sistema e manutenzione. Per necessità legate al funzionamento ed alla manutenzione, potrebbero essere raccolti i log di sistema, ossia file che registrano le interazioni degli utenti e che possono contenere anche dati personali, quali l'indirizzo IP utente. Tutti tali dati verranno gestiti all'interno dell'Istituto ed in ogni caso non saranno mai soggetti di cessione a qualunque titolo a terzi.

b. Obblighi e diritti

Per effetto della presente nomina, l'Istituto è autorizzato esclusivamente al trattamento dei dati personali nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività dallo stesso svolte per l'erogazione del servizio svolto. L'Istituto ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia, nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad essa comunicate dai Titolari ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto del servizio fornito. In conformità a quanto prescritto dal



Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalla normativa inerente il trattamento dei dati personali, si precisa che è dovere di Istituto quale Responsabile del trattamento:

- trattare i dati personali immessi e/o trasmessi nell'ambito dell'esecuzione del Servizio fornito con le caratteristiche tecniche e di sicurezza stabilite sulla base di quanto previsto nello stesso, nei Manuali, nelle Specifiche Tecniche che li disciplinano e nei Codici di condotta cui Istituto abbia aderito in relazione al Servizio fornito, che ai fini del presente articolo devono intendersi quale documentazione contenente le istruzioni di trattamento dei dati che il Titolare accetta;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza; tali soggetti autorizzati al trattamento, in relazione allo svolgimento delle attività sopra descritte, saranno specificamente assegnati al trattamento dall'Istituto dando loro le istruzioni necessarie e rendendoli edotti delle modalità convenute e di quelle prescritte e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR); in particolare, l'Istituto, nell'erogazione del Servizio fornito, applicherà le misure indicate, nelle Specifiche tecniche, nei Manuali relativi al Servizio e nei Codici di condotta cui abbia aderito in relazione al Servizio erogato, nonché nelle procedure da essa adottate secondo lo standard di riferimento;
- tenuto conto della natura del trattamento, assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, per dar seguito alle richieste ricevute per l'esercizio dei diritti degli Interessati; nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tenendo conto altresì delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla nomina contenuta nel presente atto, consentendo e contribuendo alle attività di revisione e verifica, previo accordo sui tempi e sulle modalità e purché le stesse non contrastino con obblighi di riservatezza assunti dall'Istituto e/o con le policy della medesima. L'Istituto, pertanto, effettua il trattamento dei dati nel rispetto delle istruzioni sopra riportate, delle indicazioni del Manuale che disciplina il Servizio, degli eventuali allegati e delle prescrizioni contenute nel Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), nonché nel rispetto dei requisiti di sicurezza stabiliti per l'erogazione dei singoli servizi.

c. Sub-responsabili

Con la sottoscrizione del presente atto il Titolare autorizza l'Istituto ad avvalersi di propri sub-responsabili, quali anche terzi fornitori per l'erogazione di servizi (assistenza, manutenzione, erogazione di servizi aggiuntivi, fornitori di reti e servizi di comunicazione elettronica) connessi alla prestazione richiesta, riconoscendo ed accettando che ciò possa comportare il trattamento di dati da parte dei medesimi.

Ai fini della nomina di un sub-responsabile Istituto assicura, che:



- a) il sub-responsabile acceda ai dati del Titolare solo nella misura richiesta per adempiere alle obbligazioni al medesimo delegate in conformità all'attività che viene contrattualmente demandata in ordine alla funzionalità e gestione del servizio erogato;
- b) il sub-responsabile assuma gli obblighi di cui all'art. 28 del GDPR;
- c) L'Istituto rimanga responsabile nei confronti del Titolare per tutti gli obblighi assunti, anche in relazione alle attività affidate al sub-responsabile.

Al fine di consentire al Titolare dei dati un preciso controllo sui suddetti terzi, nonché di provvedere agli adempimenti sussistenti rispetto a tutta la categoria di detti terzi, l'Istituto si impegna a conservare aggiornata la lista di tali soggetti terzi nonché apposita documentazione da cui risultino gli obblighi assunti da detti soggetti terzi in relazione agli oneri in materia di trattamento dei dati personali precisati nel presente documento, qualora gli stessi trattino dati nell'ambito del Servizio prescelto. Istituto si impegna ad informare il Titolare, qualora richiesto, in caso di modifiche di tali soggetti terzi.

d. Violazioni

Qualora si verificano eventi che comportano la violazione dei dati trattati nell'erogazione del servizio erogato, l'interessato avvertirà il Titolare entro e non oltre le 72 ore dall'accertata violazione con le modalità e nei tempi di cui alla normativa vigente applicabile in materia.

9. Legge applicabile, giurisdizione e foro competente

Il servizio e-learning istituzionale dell'Istituto e servizi connessi riferibili alla piattaforma MOODLE sono regolati esclusivamente dalla legge italiana. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le Parti fanno espresso rinvio, nei limiti in cui ciò sia possibile, alle norme di legge vigenti.

Il Foro competente in via esclusiva è quello di Udine.

Udine, 5 luglio 2023


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Oliviero Barbieri
