



**A tutto il personale docente**

**A tutto il personale a.t.a.**

**All'Albo online dell'Istituto**

**Al sito web dell'Istituto**

**Oggetto: Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 (così come modificato dal D.Lgs n.101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679) – designazione soggetti incaricati/autorizzati al trattamento e protezione dei dati personali**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

in qualità di legale rappresentante di questa Istituzione scolastica e titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea in materia di trattamento dei dati personali GDPR 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs n.101 del 10 agosto 2018 e richiamato il precedente provvedimento di questo Dirigente scolastico prot. 27074 del 27/11/2020 da considerarsi in continuità con il presente atto

- VISTO l'art. 4, comma 1, punto 1) del Regolamento UE 2016/679 che definisce quale «dato personale» qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); e considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- VISTO L'art. 9, comma 1, del Regolamento UE 2016/679 che definisce specifiche categorie di dati personali particolari, quali quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. (C51);
- VISTO L'art. 10 del Regolamento UE 216/679 che prevede le modalità di trattamento dei dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

**Sede di Udine**

Liceo Scientifico delle Scienze applicate UDPS016018  
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A  
Peo: [udis01600t@istruzione.it](mailto:udis01600t@istruzione.it)

**Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T**

Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303  
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE  
Pec: [udis01600t@pec.istruzione.it](mailto:udis01600t@pec.istruzione.it)

**Sede di San Giovanni al Natisone**  
Istituto Tecnico UDTF016002B  
Sito web: <http://www.malignani.ud.it/>



UDINE

CONSIDERATO che l'Istituto è Titolare del trattamento dei dati personali di alunni, genitori, personale dipendente, fornitori, e qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'Istituto medesimo e che a questo conferisca, volontariamente o per obbligo di legge, propri dati personali, anche rientranti nelle categorie di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale pro-tempore dell'Istituto, esercita la titolarità del trattamento stesso;

CONSIDERATO che le SS.LL, che prestano servizio presso questo Istituto quali docenti o personale a.t.a., per l'espletamento delle proprie funzioni potranno venire in contatto con dati personali relativi prevalentemente degli alunni e delle loro famiglie ovvero di altri soggetti che per ragioni istituzionali entrino in semplice contatto o rapporto giuridico con l'ISIS “A.Malignani” di Udine, fermi restando gli obblighi e le responsabilità civili e penali;

che le SS.LL, a prescindere dall'incarico svolto, sono tenute in ogni caso a garantire la massima riservatezza dei dati personali di cui hanno avuto per ragioni di servizio e a non comunicare e/o diffondere a terzi non autorizzati, le informazioni e i dati personali di cui siano venuti a conoscenza nel corso del rapporto di lavoro con questo Istituto

**DESIGNA**

tutto il Personale indicato in indirizzo quale soggetto

**INCARICATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

in relazione alle operazioni di elaborazione, raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modifica, di dati personali, su supporto cartaceo e/o elettronico, ai quali hanno accesso nell'espletamento delle funzioni e dei compiti assegnati nell'ambito del rapporto di lavoro con questa Istituzione scolastica e disciplinati dalla normativa in vigore e dai contratti collettivi di settore.

Di seguito le operazioni svolte da tutto il Personale dipendente di questa Istituzione scolastica **in qualità di Docenti o di personale a.t.a.:**

- attività didattica e partecipazione agli organi collegiali;
- valutazione alunni;
- tenuta documenti e registri di attestazione dei voti e di documentazione della vita scolastica dello studente, nonché delle relazioni tra scuola e famiglia quali ad esempio richieste, istanze e corrispondenza con le famiglie;
- in questo quadro: rapporti con famiglie e alunni in situazione di disagio psico-sociale; ricezione di certificati medici relativi allo stato di salute degli alunni, documentazione

**Sede di Udine**

Liceo Scientifico delle Scienze applicate UDPS016018  
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A  
Peo: [udis01600t@istruzione.it](mailto:udis01600t@istruzione.it)

**Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T**

Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303  
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE  
Pec: [udis01600t@pec.istruzione.it](mailto:udis01600t@pec.istruzione.it)

**Sede di San Giovanni al Natisone**

Istituto Tecnico UDTF016002B  
Sito web: <http://www.malignani.ud.it/>



UDINE

alunni disabili, documentazione mensa/intolleranze, documentazione DSA e BES, nei limiti sempre di quanto strettamente indispensabile;

- eventuali contributi e/o tasse scolastiche versati da alunni e genitori;
- adempimenti connessi alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione;
- conoscenza di dati relativi a professioni di fede religiosa;
- adempimenti istituzionalmente connessi alla mansione assegnata;
- ogni altro adempimento, ancorchè diversamente denominato e non inserito nell'elenco di cui sopra, che per qualunque causa o ragione connessi al rapporto di pubblico impiego i soggetti in indirizzo vengano chiamati a gestire (quali, per esempio a titolo non esaustivo; registrazione presenze, attestazioni inerenti lo stato del personale).

Tutte le operazioni sopra descritte implicanti il trattamento di dati personali vanno effettuate tenendo rigorosamente presenti le istruzioni operative che seguono:

1. accedere solo ai dati strettamente necessari all'esercizio delle proprie mansioni, soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto;
2. trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza; con l'osservanza - in particolare - delle prescrizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
3. verificare che i dati siano esatti, aggiornandoli nel caso in cui si renda necessario, e che siano pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
4. i dati personali sensibili, ossia quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, previsti dall'art.9 Regolamento, nonché i dati relativi a condanne penali o reati, previsti dall'articolo 10 del Regolamento, vanno trattati **solo nei casi strettamente indispensabili** (in caso di dubbi si deve rivolgersi al Titolare o a altro soggetto istituzionalmente preposto), nel rispetto delle prescrizioni di legge o di Regolamento e nei limiti indicati dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07 (Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione) e dagli atti autorizzatori, prescrittivi e normativi che in futuro sostituiranno tale Decreto;
5. non è possibile realizzare, senza la preventiva autorizzazione del Titolare, nuove ed autonome basi dati, in ossequio al principio di minimizzazione dei trattamenti;
6. **deve essere tassativamente evitata qualsiasi forma di diffusione e comunicazione dei dati personali trattati, che non sia strettamente funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e/o autorizzata dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento stesso.** Si raccomanda particolare

**Sede di Udine**

Liceo Scientifico delle Scienze applicate UDPS016018  
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A  
Peo: [udis01600t@istruzione.it](mailto:udis01600t@istruzione.it)

Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T  
Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303  
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE  
Pec: [udis01600t@pec.istruzione.it](mailto:udis01600t@pec.istruzione.it)

**Sede di San Giovanni al Natisone**  
Istituto Tecnico UDTF016002B  
Sito web: <http://www.malignani.ud.it/>



UDINE

attenzione alla tutela del diritto alla riservatezza degli interessati (persone fisiche a cui afferiscono i dati personali);

7. mantenere la dovuta riservatezza in ordine alle informazioni delle quali si sia venuti a conoscenza nel corso dell'incarico assegnato, anche quando sia per qualunque causa cessato l'incarico stesso;
8. rispettare le misure di sicurezza predisposte nell'Istituzione scolastica a tutela della privacy dei dati; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza e custodia degli atti e dei documenti contenenti dati personali che non andranno mai lasciati incustoditi o a disposizione di terzi non autorizzati ad accedervi, prendervi visione o ad effettuare qualsivoglia trattamento;
9. le eventuali credenziali di autenticazione (codice di accesso e parola chiave per accedere ai computer e ai servizi web) attribuite ai destinatari della presente direttiva sono personali e devono essere custodite con cura e diligenza; non possono essere messe a disposizione né rivelate a terzi; non possono essere lasciate incustodite, né in libera visione. Eventuali violazioni di quest'obbligo saranno esclusivamente responsabilità del soggetto cui si addebitabile l'evento. In caso di smarrimento e/o furto, è necessario darne immediata notizia al responsabile (o, in caso di assenza del responsabile, al titolare) del trattamento dei dati;
10. nel caso in cui per l'esercizio delle attività sopra descritte sia inevitabile l'uso di supporti rimovibili (quali ad esempio chiavi USB, CD-ROM, ecc.), su cui sono memorizzati dati personali, essi vanno custoditi con la massima cura, né messi a disposizione o lasciati al libero accesso di persone non autorizzate. Eventuali violazioni di quest'obbligo saranno esclusivamente responsabilità del soggetto cui si addebitabile l'evento.
11. accertarsi della fisica ed effettiva distruzione di documenti inutilizzati contenenti dati personali o sensibili;
12. consentire l'accesso agli archivi contenenti dati sensibili o giudiziari solo alle persone autorizzate dal Dirigente scolastico (o dai suoi Collaboratori) e secondo le regole definite dallo stesso;
13. fornire sempre l'informativa agli interessati, ai sensi dell'art 13 del Reg. Ue 2016/679, utilizzando i moduli appositamente predisposti;
14. durante i trattamenti i documenti contenenti dati personali vanno mantenuti in modo tale da non essere alla portata di vista di persone non autorizzate;
15. al termine del trattamento è necessario custodire i documenti contenenti dati personali all'interno di archivi/cassetti/ armadi muniti di serratura;
16. i documenti della scuola contenenti dati personali non possono uscire dalla sede scolastica, né copiati, se non dietro espressa autorizzazione del Titolare o del Responsabile del trattamento dei dati;
17. in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati, l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti ma non incaricati di quel particolare tipo di

**Sede di Udine**

Liceo Scientifico delle Scienze applicate UDPS016018  
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A  
Peo: [udis01600t@istruzione.it](mailto:udis01600t@istruzione.it)

**Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T**

Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303  
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE  
Pec: [udis01600t@pec.istruzione.it](mailto:udis01600t@pec.istruzione.it)

**Sede di San Giovanni al Natisone**

Istituto Tecnico UDTF016002B  
Sito web: <http://www.malignani.ud.it/>



UDINE

trattamento, di accedere a dati personali per i quali era in corso una qualunque tipologia di trattamento;

18. le comunicazioni agli interessati (persone fisiche a cui afferiscono i dati personali) dovranno avvenire in forma riservata; se effettuate per iscritto dovranno essere consegnate in contenitori chiusi;
19. all'atto della consegna di documenti contenenti dati personali l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta;
20. in caso di comunicazioni elettroniche ad alunni, colleghi, genitori, personale della scuola o altri soggetti coinvolti per finalità istituzionali, è necessario seguire le indicazioni fornite dall'Istituzione scolastica, avendo sempre presente la necessaria riservatezza delle comunicazioni stesse e dei dati coinvolti;
21. occorre prestare la massima attenzione al trattamento di foto e video, se si hanno dubbi sulla legittimità del trattamento occorre rivolgersi al Titolare o a altra persona dallo stesso eventualmente indicata;
22. è necessario informare sempre il Dirigente scolastico o i suoi Collaboratori della sussistenza di eventuali violazioni di dati personali, o presunte come tali, di perdite di dati o di eventuali richieste dei soggetti interessati aventi ad oggetto l'esercizio dei loro diritti come previsti dal Regolamento (accesso, cancellazione, modifica, rettifica, ecc); in ogni caso per eventuali dubbi o notizie che si reputino rilevanti con riferimento al trattamento dei dati personali, occorre rivolgersi in ogni caso al Dirigente scolastico o i suoi Collaboratori.

Il presente di designazione produrrà i suoi effetti giuridici a tempo indeterminato per ciascuno dei soggetti destinatari e ciò sino alla cessazione del rapporto di lavoro con questa Istituzione scolastica.

In ogni caso rimangono sempre vigenti gli obblighi di riservatezza, di non diffusione, di non comunicazione a soggetti che non siano autorizzati al trattamento, anche dopo la cessazione del rapporto.

Udine, 27 gennaio 2023



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Oliviero Barbieri

*(documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e  
norme ad esso connesse)*

**Sede di Udine**

Liceo Scientifico delle Scienze applicate UDPS016018  
Istituto Tecnico Diurno UDTF01601A  
Peo: [udis01600t@istruzione.it](mailto:udis01600t@istruzione.it)

**Codice Ministeriale ISIS UDIS01600T**

Cod. Fiscale e P: IVA 00401740303  
Viale Leonardo da Vinci 10 – 33100 UDINE  
Pec: [udis01600t@pec.istruzione.it](mailto:udis01600t@pec.istruzione.it)

**Sede di San Giovanni al Natisone**

Istituto Tecnico UDTF016002B  
Sito web: <http://www.malignani.ud.it/>