



Indirizzo: LICEO SCIENZE APPLICATE – LICEO MATEMATICO

Disciplina: ITALIANO

PRIMO BIENNIO: CLASSE 1[^] e 2[^]

Competenza specifica Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti	Competenze PECUP Si rimanda ai seguenti punti del documento n.2 in coda: A1 -B1 - B2 - B3- C3 - C4	
	Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente Si rimanda al documento n. 3 in coda: <ul style="list-style-type: none">• Alfabetizzazione• Multilinguismo• Competenze digitali e tecnologiche di base• Competenze interpersonali e capacità di imparare nuove competenze	
	Soft Skills Si rimanda al documento n. 4 in coda: <ul style="list-style-type: none">• Autonomia• Fiducia in se stessi• Flessibilità/Adattabilità• Resistenza allo stress• Capacità di pianificare e organizzare• Apprendere in maniera continuativa• Gestire le informazioni• Capacità comunicativa• Team work• Gestione delle emozioni• Senso critico• Empatia	
Conoscenze/Contenuti Per il dettaglio delle conoscenze/contenuti si rimanda interamente al documento n.1 in coda	Abilità <ul style="list-style-type: none">• Comprendere il messaggio contenuto in un testo orale.• Esporre in modo chiaro, logico e coerente	Ambito di lavoro per lo sviluppo delle competenze: <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Disciplinare<input type="checkbox"/> Laboratoriale<input type="checkbox"/> Educazione civica

	esperienze vissute, testi ascoltati e le proprie opinioni. <ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere i differenti registri comunicativi di un testo orale. • Saper esprimersi in una lingua coerente e corretta, usando anche strutture sintattiche complesse e chiare, con un lessico vario e appropriato 	<input type="checkbox"/> UDA <input type="checkbox"/> Progettuale
--	---	--

<p align="center">Competenza specifica</p> <p>Leggere, comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo.</p>	<p>Competenze PECUP Si rimanda ai seguenti punti del n.2 in coda: A1 - B2 - B3 - C2-D3 - E3</p>	
	<p>Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente Si rimanda al documento n. 3 in coda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alfabetizzazione • Multilinguismo • Competenze digitali e tecnologiche di base • Consapevolezza ed espressione culturali 	
	<p>Soft Skills Si rimanda al documento n. 4 in coda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autonomia • Fiducia in sé stessi • Resistenza allo stress • Capacità di pianificare ed organizzare • Precisione/Attenzione ai dettagli • Apprendere in maniera continuativa • Conseguire obiettivi • Gestire le informazioni • Senso critico 	
<p align="center">Conoscenze/Contenuti</p> <p>Per il dettaglio delle conoscenze/contenuti si rimanda interamente al documento n.1 in coda</p>	<p align="center">Abilità</p> <p>Rispetto ad un'ampia gamma di testi di vario genere, di argomento sia generale sia specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cogliere le informazioni centrali e collegarle tra di loro, applicando tecniche, e strategie di lettura adatte; • • ricavare dati o elementi 	<p align="center">Ambito di lavoro per lo sviluppo delle competenze:</p> <input type="checkbox"/> Disciplinare <input type="checkbox"/> Laboratoriale <input type="checkbox"/> Educazione civica <input type="checkbox"/> UDA <input type="checkbox"/> Progettuale

	<p>pertinenti rispetto a consegne date o alle proprie esigenze;</p> <ul style="list-style-type: none"> • riconoscere la struttura testuale, gli scopi e gli eventuali elementi di giudizio; • riconoscere ed utilizzare opportunamente le diverse parti del testo (es. corpo del testo, immagini, glossario, grafici), assimilando le informazioni da esse fornite; • comparare informazioni fornite da testi diversi; • riportarne i contenuti in forma parafrastica o sintetica. 	
--	--	--

<p>Competenza specifica</p> <p>Produrre testi scritti di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</p>	<p>Competenze PECUP Si rimanda ai seguenti punti del documento n.2 in coda: A1 -B2 - C1 - C4 -E3</p>	
	<p>Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente Si rimanda al documento n. 3 in coda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alfabetizzazione • Multilinguismo • Competenze digitali e tecnologiche di base • Competenze interpersonali e capacità di imparare nuove competenze. • Consapevolezza ed espressione culturali 	
	<p>Soft Skills Si rimanda al documento n. 4 in coda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autonomia • Fiducia in sé stessi • Flessibilità/adattabilità • Resistenza allo stress • Capacità di pianificare ed organizzare • Precisione/Attenzione ai dettagli • Apprendere in maniera continuativa • Conseguire obiettivi • Gestire le informazioni • Capacità comunicativa • Team work • Senso critico • Creatività 	
<p>Conoscenze/Contenuti</p> <p>Per il dettaglio delle conoscenze/contenuti si</p>	<p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pianificare e produrre, sulla base di una traccia data, 	<p>Ambito di lavoro per lo sviluppo delle competenze:</p>

<p>rimanda interamente al documento n.1 in coda</p>	<p>testi coerenti e coesi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicare nella propria produzione scritta le strutture della lingua italiana in modo corretto ed efficace (ortografia, morfologia, sintassi e lessico). • Produrre testi di diversa tipologia, rispettandone funzione e struttura. • Riorganizzare le informazioni realizzando: appunti, schemi, tabelle, schede, testi di sintesi di vario tipo. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Disciplinare <input type="checkbox"/> Laboratoriale <input type="checkbox"/> Educazione civica <input type="checkbox"/> Educazione digitale <input type="checkbox"/> UDA <input type="checkbox"/> Progettuale
--	---	---

<p>Competenza specifica</p> <p>Saper fare collegamenti e confronti all'interno di testi letterari e non letterari, contestualizzandoli.</p>	<p>Competenze PECUP Si rimanda ai seguenti punti del documento n.2 in coda: A1 - B1 - B2 - B3 - D3</p>	
	<p>Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente Si rimanda al documento n. 3 in coda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alfabetizzazione • Multilinguismo • Competenze interpersonali e capacità di imparare nuove competenze. • Consapevolezza ed espressione culturali 	
	<p>Soft Skills Si rimanda al documento n. 4 in coda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autonomia • Fiducia in sé stessi • Flessibilità/adattabilità • Capacità di pianificare ed organizzare • Precisione/Attenzione ai dettagli • Conseguire obiettivi • Gestire le informazioni • Senso critico 	
<p>Conoscenze/Contenuti</p> <p>Per il dettaglio delle conoscenze/contenuti si rimanda interamente al documento n.1 in coda</p>	<p>Abilità</p> <p>Nel testo letterario:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cogliere, attraverso un'analisi guidata, il valore delle scelte stilistiche; • individuare alcune caratteristiche che permettono di collocare il testo in categorie di "genere"; • saper utilizzare le tecniche 	<p>Ambito di lavoro per lo sviluppo delle competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Disciplinare <input type="checkbox"/> Laboratoriale <input type="checkbox"/> Educazione civica <input type="checkbox"/> UDA <input type="checkbox"/> Progettuale

	di analisi del testo; <ul style="list-style-type: none"> • formulare ipotesi sul significato, basandosi sul testo stesso; esprimere un proprio punto di vista, motivandolo in base al testo • confrontare testi letterari con altri prodotti culturali e/o artistici 	
--	--	--

DOCUMENTO N. 1: Conoscenze/contenuti

CLASSE 1^

La lingua:

Conoscere il lessico di base per un'esposizione chiara e logica

Conoscere e riconoscere le strutture grammaticali della lingua italiana (parti invariabili e variabili: il nome, gli aggettivi, il verbo)

La lettura dei testi:

analisi di testi letterari e non letterari.

Il testo descrittivo, narrativo, informativo, espositivo.

Conoscere l'intreccio narrativo; la struttura; il sistema dei personaggi; i temi, i caratteri formali dei testi narrativi.

Conoscere i seguenti generi letterari:

Epica; favola; fiaba; racconto; romanzo (nelle varie tipologie)

La Scrittura:

Conoscere le diverse tipologie testuali per la produzione scritta:

riassunto, parafrasi, testo descrittivo, testo narrativo, primo approccio al testo argomentativo.

CLASSE 2^

La lingua:

Conoscere gli elementi fondamentali della frase semplice (Il predicato, il soggetto, l'attributo, i complementi)

Conoscere gli elementi fondamentali del periodo (Le proposizioni indipendenti, la coordinazione, la subordinazione, elementi di analisi del periodo)

La lettura dei testi:

analisi di testi poetici.

Il testo poetico, teatrale.

Conoscere elementi di metrica e le principali figure retoriche.

Conoscere varie tipologie di testo poetico: l'espressione della soggettività e dei sentimenti; la poesia impegnata che trasmette valori.

La Scrittura:

Conoscere le diverse tipologie testuali per la produzione scritta:

La parafrasi, il testo descrittivo, il testo narrativo; il testo argomentativo.

DOCUMENTO N 2: Competenze PECUP Liceo delle Scienze Applicate

A. Area metodologica

A.1 Aver acquisito un metodo di studio autonomo e flessibile, che consenta di condurre ricerche e approfondimenti personali e di continuare in modo efficace i successivi studi superiori, naturale prosecuzione dei percorsi liceali, e di potersi aggiornare lungo l'intero arco della propria vita

A.2 Saper compiere le necessarie interconnessioni tra i metodi e i contenuti delle singole discipline

B. Area logico-argomentativa

B.1 Saper sostenere una propria tesi e saper ascoltare e valutare criticamente le argomentazioni altrui

B.2 Acquisire l'abitudine a ragionare con rigore logico, a identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni

B.3 Essere in grado di leggere e interpretare criticamente i contenuti delle diverse forme di comunicazione

C. Area linguistica e comunicativa

C.1 Padroneggiare pienamente la lingua italiana e in particolare: dominare la scrittura in tutti i suoi aspetti, da quelli elementari (ortografia e morfologia) a quelli più avanzati (sintassi complessa, precisione e ricchezza del lessico, anche letterario e specialistico), modulando tali competenze a seconda dei diversi contesti e scopi comunicativi

C.2 Saper leggere e comprendere testi complessi di diversa natura, cogliendo le implicazioni e le sfumature di significato proprie di ciascuno di essi, in rapporto con la tipologia e il relativo contesto storico e culturale

C.3 Curare l'esposizione orale e saperla adeguare ai diversi contesti

C.4 Saper utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per studiare, fare ricerca, comunicare

D. Area storico umanistica

D.1 Conoscere i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Italia e all'Europa, e comprendere i diritti e i doveri che caratterizzano l'essere cittadini.

D.2. Conoscere, con riferimento agli avvenimenti, ai contesti geografici e ai personaggi più importanti, la storia d'Italia inserita nel contesto europeo e internazionale, dall'antichità sino ai giorni nostri.

D.3 Conoscere gli aspetti fondamentali della cultura e della tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa italiana ed europea attraverso lo studio delle opere, degli autori e delle correnti di pensiero più significativi e acquisire gli strumenti necessari per confrontarli con altre tradizioni e culture

D.4 Collocare il pensiero scientifico, la storia delle sue scoperte e lo sviluppo delle invenzioni tecnologiche nell'ambito più vasto della storia delle idee

D.5 Saper fruire delle espressioni creative delle arti e dei mezzi espressivi, compresi lo spettacolo, la musica, le arti visive.

E. Area scientifica, matematica e tecnologica

E.1 Essere in grado di utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici nelle attività di studio e di approfondimento; comprendere la valenza metodologica dell'informatica nella formalizzazione e modellizzazione dei processi complessi e nell'individuazione di procedimenti risolutivi. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio,

oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni, dovranno: a) aver acquisito una formazione culturale equilibrata nei due versanti linguistico/storico/filosofico e scientifico; comprendere i nodi fondamentali dello sviluppo del pensiero, anche in dimensione storica, e i nessi tra i metodi di conoscenza propri della matematica e delle scienze sperimentali e quelli propri dell'indagine di tipo umanistico; b) saper cogliere i rapporti tra il pensiero scientifico e la riflessione filosofica.

E.2 Essere consapevoli delle ragioni che hanno prodotto lo sviluppo scientifico e tecnologico nel tempo, in relazione ai bisogni e alle domande di conoscenza dei diversi contesti, con attenzione critica alle dimensioni tecnico-applicative ed etiche delle conquiste scientifiche, in particolare quelle più recenti

E.3 Individuare le caratteristiche e l'apporto dei vari linguaggi (storico-naturali, simbolici, matematici, logici, formali, artificiali)

E.4 Saper applicare i metodi delle scienze in diversi ambiti.

DOCUMENTO N 3: Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente

1. Alfabetizzazione
2. Multilinguismo
3. competenze digitali e tecnologiche di base
4. competenze interpersonali e la capacità di imparare nuove competenze
5. cittadinanza attiva
6. consapevolezza ed espressione culturali

DOCUMENTO N 4: SOFT SKILLS

1. Autonomia 1

Capacità di svolgere i compiti facendo ricorso alle proprie risorse.

Autonomia 2

Capacità di svolgere i compiti assegnati senza il bisogno di una costante supervisione.

2. Fiducia in sé stessi 1

È la consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee.

Fiducia in sé stessi 2-3

È la consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee al di là delle opinioni degli altri.

3. Flessibilità/Adattabilità 1

Sapersi adattare a contesti mutevoli, essere aperti alle novità e disponibili a collaborare con persone con punti di vista anche diversi dal proprio.

Flessibilità/Adattabilità 2-3

Sapersi adattare a contesti lavorativi mutevoli, essere aperti alle novità e disponibili a collaborare con persone con punti di vista anche diversi dal proprio.

4. Resistenza allo stress 1

Capacità di reagire positivamente al carico lavorativo mantenendo il controllo, rimanendo focalizzati sul compito.

Resistenza allo stress 2

Capacità di reagire positivamente alla pressione lavorativa mantenendo il controllo, rimanendo focalizzati sulle priorità e di non trasferire su altri le proprie eventuali tensioni.

Gestione dello stress 3

È la capacità di governare le tensioni, saper conoscere e controllare le fonti di tensione sia tramite cambiamenti nell'ambiente o nello stile di vita, sia tramite la capacità di rilassarsi.

5. Capacità di pianificare ed organizzare 1

Capacità con una guida di realizzare idee, identificando obiettivi e priorità e, tenendo conto del tempo a disposizione, pianificarne il processo, organizzandone le risorse.

Capacità di pianificare ed organizzare 2-3

Capacità di realizzare idee, identificando obiettivi e priorità e, tenendo conto del tempo a disposizione, pianificarne il processo, organizzandone le risorse.

6. Precisione/Attenzione ai dettagli 1

È l'attitudine ad essere accurati, diligenti ed attenti a ciò che si fa in vista del risultato finale.

Precisione/Attenzione ai dettagli 2-3

È l'attitudine ad essere accurati, diligenti ed attenti a ciò che si fa, curandone i particolari ed i dettagli verso il risultato finale.

7. Apprendere in maniera continuativa 1

È la capacità di riconoscere le proprie lacune ed aree di miglioramento, attivandosi per acquisire e migliorare sempre più le proprie conoscenze e competenze.

Apprendere in maniera continuativa 2-3

È la capacità di riconoscere le proprie lacune ed aree di miglioramento, attivandosi per acquisire e migliorare sempre più le proprie conoscenze e competenze.

8. Conseguire obiettivi 1

È l'impegno, la capacità che si mette nel conseguire gli obiettivi assegnati e, se possibile, superarli.

Conseguire obiettivi 2-3

È l'impegno, la capacità, la determinazione che si mette nel conseguire gli obiettivi assegnati e, se possibile, superarli.

9. Gestire le informazioni 1

Abilità, nell'acquisire, organizzare e, guidati, riformulare dati e conoscenze provenienti da fonti diverse, verso un obiettivo definito.

Gestire le informazioni 2-3

Abilità nell'acquisire, organizzare e riformulare efficacemente dati e conoscenze provenienti da fonti diverse, verso un obiettivo definito.

10. Essere intraprendente/Spirito d'iniziativa 2-3

Capacità di sviluppare idee e saperle organizzare in progetti per i quali si persegue la realizzazione, correndo anche rischi per riuscirci.

11. Capacità comunicativa 1

Capacità di trasmettere e condividere idee ed informazioni con tutti i propri interlocutori, di ascoltarli e di confrontarsi con loro.

Capacità comunicativa 2-3

Capacità di trasmettere e condividere in modo chiaro e sintetico idee ed informazioni con tutti i propri interlocutori, di ascoltarli e di confrontarsi con loro efficacemente.

12. Problem Solving 1

È un approccio al lavoro che permette se guidati di identificare le priorità e le criticità, individuando le possibili migliori soluzioni ai problemi.

Problem Solving 2-3

È un approccio al lavoro che, identificandone le priorità e le criticità, permette di individuare le possibili migliori soluzioni ai problemi.

13. Team work 1-2-3

Disponibilità a lavorare e collaborare con gli altri, avendo il desiderio di costruire relazioni positive tese al raggiungimento del compito assegnato.

14. Leadership 2-3

Saper condurre, motivare e trascinare gli altri verso mete e obiettivi ambiziosi, creando consenso e fiducia.

15. Consapevolezza di sé 2-3

È la capacità di leggere dentro di sé, conoscere se stessi, il proprio carattere, i propri bisogni e desideri, punti deboli e punti forti; è la condizione indispensabile per la gestione dello stress, la comunicazione efficace, le relazioni interpersonali positive e l'empatia.

16. Gestione delle emozioni 1

È la capacità di riconoscere le proprie emozioni e quelle degli altri.

Gestione delle emozioni 2-3

È la capacità di riconoscere le proprie emozioni e quelle degli altri, essere consapevoli di come le emozioni influenzano il comportamento in modo da riuscire a gestirle in modo appropriato.

17. Senso critico 1

è la capacità di analizzare e valutare le situazioni, saper analizzare informazioni ed esperienze, valutandone vantaggi e svantaggi.

Senso critico 2

è la capacità di analizzare e valutare le situazioni, saper analizzare informazioni ed esperienze in modo oggettivo, valutandone vantaggi e svantaggi, al fine di arrivare a una decisione più consapevole, riconoscendo e valutando i diversi fattori che influenzano gli atteggiamenti e il comportamento, quali ad esempio le pressioni dei coetanei e l'influenza dei mass media.

Decision making 3

è la capacità di prendere decisioni, saper decidere in modo consapevole e costruttivo nelle diverse situazioni e contesti di vita; saper elaborare in modo attivo il processo decisionale che può avere implicazioni positive sulla salute attraverso una valutazione delle diverse opzioni e delle conseguenze che esse implicano.

18. Creatività 1

è la capacità di affrontare in modo flessibile situazione inerenti al proprio vissuto al fine di saper trovare soluzioni.

Creatività 2-3

è la capacità di affrontare in modo flessibile ogni genere di situazione al fine di saper trovare soluzioni e idee originali. Tale competenza contribuisce sia al decision making che al problem solving, permettendo di esplorare le alternative possibili e le conseguenze delle diverse opzioni.

19. Empatia 1-2-3

è la capacità di comprendere gli altri, immedesimandosi in loro anche in situazioni non familiari, accettandoli, comprendendoli e migliorando le relazioni sociali soprattutto nei confronti di diversità etniche e culturali.

20. Relazioni interpersonali 1-2-3

è la capacità di interagire in maniera positiva e sapersi mettere in relazione costruttiva con gli altri con relazioni significative, ma anche di essere in grado di interrompere le relazioni in modo costruttivo.

LEGENDA PER LE SOFT SKILLS

- 1:** primo biennio
- 2:** secondo biennio
- 2 - 3:** secondo biennio e quinta
- 3:** solo quinta

SOFT SKILLS

1. Autonomia 1

Capacità di svolgere i compiti facendo ricorso alle proprie risorse.

Autonomia 2

Capacità di svolgere i compiti assegnati senza il bisogno di una costante supervisione.

2. Fiducia in sé stessi 1

È la consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee.

Fiducia in sé stessi 2-3

È la consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee al di là delle opinioni degli altri.

3. Flessibilità/Adattabilità 1

Sapersi adattare a contesti mutevoli, essere aperti alle novità e disponibili a collaborare con persone con punti di vista anche diversi dal proprio.

Flessibilità/Adattabilità 2-3

Sapersi adattare a contesti lavorativi mutevoli, essere aperti alle novità e disponibili a collaborare con persone con punti di vista anche diversi dal proprio.

4. Resistenza allo stress 1

Capacità di reagire positivamente al carico lavorativo mantenendo il controllo, rimanendo focalizzati sul compito.

Resistenza allo stress 2

Capacità di reagire positivamente alla pressione lavorativa mantenendo il controllo, rimanendo focalizzati sulle priorità e di non trasferire su altri le proprie eventuali tensioni.

Gestione dello stress 3

È la capacità di governare le tensioni, saper conoscere e controllare le fonti di tensione sia tramite cambiamenti nell'ambiente o nello stile di vita, sia tramite la capacità di rilassarsi.

5. Capacità di pianificare ed organizzare 1

Capacità con una guida di realizzare idee, identificando obiettivi e priorità e, tenendo conto del tempo a disposizione, pianificarne il processo, organizzandone le risorse.

Capacità di pianificare ed organizzare 2-3

Capacità di realizzare idee, identificando obiettivi e priorità e, tenendo conto del tempo a disposizione, pianificarne il processo, organizzandone le risorse.

6. Precisione/Attenzione ai dettagli 1

È l'attitudine ad essere accurati, diligenti ed attenti a ciò che si fa in vista del risultato finale.

Precisione/Attenzione ai dettagli 2-3

È l'attitudine ad essere accurati, diligenti ed attenti a ciò che si fa, curandone i particolari ed i dettagli verso il risultato finale.

7. Apprendere in maniera continuativa 1

È la capacità di riconoscere le proprie lacune ed aree di miglioramento, attivandosi per acquisire e migliorare sempre più le proprie conoscenze e competenze.

Apprendere in maniera continuativa 2-3

È la capacità di riconoscere le proprie lacune ed aree di miglioramento, attivandosi per acquisire e migliorare sempre più le proprie conoscenze e competenze.

8. Conseguire obiettivi 1

È l'impegno, la capacità che si mette nel conseguire gli obiettivi assegnati e, se possibile, superarli.

Conseguire obiettivi 2-3

È l'impegno, la capacità, la determinazione che si mette nel conseguire gli obiettivi assegnati e, se possibile, superarli.

9. Gestire le informazioni 1

Abilità, nell'acquisire, organizzare e, guidati, riformulare dati e conoscenze provenienti da fonti diverse, verso un obiettivo definito.

Gestire le informazioni 2-3

Abilità nell'acquisire, organizzare e riformulare efficacemente dati e conoscenze provenienti da fonti diverse, verso un obiettivo definito.

10. Essere intraprendente/Spirito d'iniziativa 2-3

Capacità di sviluppare idee e saperle organizzare in progetti per i quali si persegue la realizzazione, correndo anche rischi per riuscirci.

11. Capacità comunicativa 1

Capacità di trasmettere e condividere idee ed informazioni con tutti i propri interlocutori, di ascoltarli e di confrontarsi con loro.

Capacità comunicativa 2-3

Capacità di trasmettere e condividere in modo chiaro e sintetico idee ed informazioni con tutti i propri interlocutori, di ascoltarli e di confrontarsi con loro efficacemente.

12. Problem Solving 1

È un approccio al lavoro che permette se guidati di identificare le priorità e le criticità, individuando le possibili migliori soluzioni ai problemi.

Problem Solving 2-3

È un approccio al lavoro che, identificandone le priorità e le criticità, permette di individuare le possibili migliori soluzioni ai problemi.

13. Team work 1-2-3

Disponibilità a lavorare e collaborare con gli altri, avendo il desiderio di costruire relazioni positive tese al raggiungimento del compito assegnato.

14. Leadership 2-3

Saper condurre, motivare e trascinare gli altri verso mete e obiettivi ambiziosi, creando consenso e fiducia.

15. Consapevolezza di sé 2-3

è la capacità di leggere dentro di sé, conoscere se stessi, il proprio carattere, i propri bisogni e desideri, punti deboli e punti forti; è la condizione indispensabile per la gestione dello stress, la comunicazione efficace, le relazioni interpersonali positive e l'empatia.

16. Gestione delle emozioni 1

è la capacità di riconoscere le proprie emozioni e quelle degli altri.

Gestione delle emozioni 2-3

è la capacità di riconoscere le proprie emozioni e quelle degli altri, essere consapevoli di come le emozioni influenzano il comportamento in modo da riuscire a gestirle in modo appropriato.

17. Senso critico 1

è la capacità di analizzare e valutare le situazioni, saper analizzare informazioni ed esperienze, valutandone vantaggi e svantaggi.

Senso critico 2

è la capacità di analizzare e valutare le situazioni, saper analizzare informazioni ed esperienze in modo oggettivo, valutandone vantaggi e svantaggi, al fine di arrivare a una decisione più consapevole, riconoscendo e valutando i diversi fattori che influenzano gli atteggiamenti e il comportamento, quali ad esempio le pressioni dei coetanei e l'influenza dei mass media.

Decision making 3

è la capacità di prendere decisioni, saper decidere in modo consapevole e costruttivo nelle diverse situazioni e contesti di vita; saper elaborare in modo attivo il processo decisionale che può avere implicazioni positive sulla salute attraverso una valutazione delle diverse opzioni e delle conseguenze che esse implicano.

18. Creatività 1

è la capacità di affrontare in modo flessibile situazione inerenti al proprio vissuto al fine di saper trovare soluzioni.

Creatività 2-3

è la capacità di affrontare in modo flessibile ogni genere di situazione al fine di saper trovare soluzioni e idee originali. Tale competenza contribuisce sia al decision making che al problem solving, permettendo di esplorare le alternative possibili e le conseguenze delle diverse opzioni.

19. Empatia 1-2-3

è la capacità di comprendere gli altri, immedesimandosi in loro anche in situazioni non familiari, accettandoli, comprendendoli e migliorando le relazioni sociali soprattutto nei confronti di diversità etniche e culturali.

20. Relazioni interpersonali 1-2-3

è la capacità di interagire in maniera positiva e sapersi mettere in relazione costruttiva con gli altri con relazioni significative, ma anche di essere in grado di interrompere le relazioni in modo costruttivo.