

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“ARTURO MALIGNANI”

UDINE

CURRICOLO

Indirizzo: TECNICO

Disciplina: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

Classe: 1° e 2° (I BIENNIO)

Competenza specifica Comprensione della lingua orale		Competenze PECUP Si rimanda ai seguenti punti del documento n.1 in coda: 2 – 4 Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente Si rimanda ai seguenti punti del documento n.2 in coda: 1 - 2 - 4 –6 Soft Skills Si rimanda ai seguenti punti del documento n.3 in coda: • Autonomia • Flessibilità/Adattabilità • Resistenza allo stress • Precisione/Attenzione ai dettagli • Apprendere in maniera continuativa • Gestire le informazioni • Senso critico • Problem Solving • Senso critico • Empatia		
Conoscenze/Contenuti • Lessico di base funzionale a comunicazioni di carattere generale • Limitato lessico specifico, con un'applicazione corretta dello stesso ai diversi contesti di appartenenza ANTOLOGIA • Le tecniche narrative • La rappresentazione dei personaggi • Lo spazio e il tempo • Il narratore e il punto di vista • Il patto narrativo e i livelli della narrazione • La lingua e lo stile • Forme e generi della narrazione		Abilità · Ascoltare una qualsiasi produzione, comprendendone gli elementi fondamentali e almeno alcuni secondari · Saper cogliere il nucleo concettuale di un discorso e/o testo orale, di tipo espositivo, narrativo, multimediale · Saper cogliere in modo guidato le relazioni tra i concetti fondamentali di un testo orale -Saper riconoscere le diverse tipologie testuali · Saper riconoscere rapporti semplici di consequenzialità tra i		Ambito di lavoro per lo sviluppo delle competenze: ☐ X Disciplinare ☐ X Laboratoriale ☐ Educazione civica ☐ Educazione digitale ☐ UDA ☐ Progettuale

♣ Testo poetico ♣ Testo teatrale ♣ Riflessione metalinguistica	concetti di un testo orale	
--	----------------------------	--

Competenza specifica Comprensione della lingua scritta	Competenze PECUP Si rimanda ai seguenti punti del documento n.1 in coda: 1 - 2 - 4 - 6	
	Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente Si rimanda ai seguenti punti del documento n.2 in coda: 1 - 2 - 3 - 6	
	Soft Skills Si rimanda ai seguenti punti del documento n.3 in coda: • Autonomia • Fiducia in sé stessi • Resistenza allo stress • Capacità di pianificare ed organizzare • Precisione/Attenzione ai dettagli • Apprendere in maniera continuativa • Conseguire obiettivi • Gestire le informazioni • Problem Solving • Senso critico	
Conoscenze/Contenuti ♣ Terminologia di uso comune e specifica della disciplina ♣ Le principali strutture morfosintattiche che regolano la lingua italiana ♣ I segni di punteggiatura anche in funzione espressiva ♣ Le caratteristiche tipologiche che differenziano vari testi ♣ Principali figure retoriche Antologia: ♣ Le tecniche narrative ♣ La rappresentazione dei personaggi ♣ Lo spazio e il tempo ♣ Il narratore e il punto di vista ♣ Il patto narrativo e i livelli della narrazione ♣ La lingua e lo stile ♣ Forme e generi della narrazione ♣ Testo poetico: funzione e struttura ♣ Testo teatrale: funzione e struttura ♣ Testo descrittivo: funzione e struttura ♣ Testo informativo/espositivo: funzione e struttura ♣ Testo argomentativo: funzione e struttura ♣ Testo regolativo: funzione e struttura ♣ Riflessione metalinguistica	Abilità • Comprendere guidati le caratteristiche e le informazioni principali di testi letterari e non. • Leggere, anche in modo silenzioso, dimostrando di comprendere il testo • Saper riconoscere le principali categorie grammaticali • Saper diversificare le strategie di lettura in relazione a scopi e intenzione comunicativa • Saper individuare le funzioni delle diverse tipologie testuali • Saper individuare la struttura delle diverse tipologie testuali	

Competenza specifica Produzione nella lingua orale	Competenze PECUP Si rimanda ai seguenti punti del documento n.1 in coda: 1 – 2 – 4 – 7 – 9	
	Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente Si rimanda ai seguenti punti del documento n.2 in coda: 1 – 2 – 4 – 5 – 6	
	Soft Skills Si rimanda ai seguenti punti del documento n.3 in coda: • Autonomia • Fiducia in sé stessi • Flessibilità/adattabilità • Resistenza allo stress • Capacità di pianificare ed organizzare • Precisione/Attenzione ai dettagli • Conseguire obiettivi • Gestire le informazioni • Capacità comunicativa • Problem Solving • Team work • Gestione delle emozioni • Senso critico • Creatività • Empatia • Relazioni interpersonali	
Conoscenze/Contenuti · Differenze tra lessico formale e informale · Testo narrativo, anche a carattere personale e/o di attualità · Generi e sottogeneri della Narrativa: • Testo poetico: funzione e struttura • Testo teatrale: funzione e struttura • Testo descrittivo: funzione e struttura • Testo informativo/espositivo: funzione e struttura • Testo argomentativo: funzione e struttura • Testo regolativo: funzione e struttura • Riflessione metalinguistica	Abilità · Organizzare idee e contenuti e saperli esporre. · Saper costruire un discorso organico su argomenti noti (esperienze personali, argomenti di studio). · Intervenire in modo pertinente · Saper relazionare in modo logico e cronologico · Saper esprimere il proprio punto di vista · Dimostrare di essere in grado di diversificare registro e lessico in relazione alle diverse situazioni comunicative	Ambito di lavoro per lo sviluppo delle competenze: ☒ X Disciplinare ☒ X Laboratoriale ☐ Educazione civica ☒ X Educazione digitale ☐ UDA ☐ Progettuale

Competenza specifica Produzione nella lingua scritta	Competenze PECUP Si rimanda ai seguenti punti del documento n.1 in coda: 1 – 2 – 4 – 6 – 7 – 9
---	---

	Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente Si rimanda ai seguenti punti del documento n.2 in coda: 1- 2 – 3 - 4 – 5 – 6 Soft Skills Si rimanda ai seguenti punti del documento n.3 in coda: • Autonomia • Fiducia in sé stessi • Flessibilità/adattabilità • Resistenza allo stress • Capacità di pianificare ed organizzare • Precisione/Attenzione ai dettagli • Apprendere in maniera continuativa • Conseguire obiettivi • Gestire le informazioni • Capacità comunicativa • Problem Solving • Team work • Gestione delle emozioni • Senso critico • Creatività • Empatia	
Conoscenze/Contenuti · Le regole base per la progettazione e la stesura del testo scritto nelle diverse tipologie: • Testo poetico: funzione e struttura • Testo descrittivo: funzione e struttura • Testo informativo/espositivo: funzione e struttura • Testo argomentativo: funzione e struttura • Testo regolativo: funzione e struttura Le strutture della morfosintassi La punteggiatura · Registro e lessico in relazione alle diverse situazioni comunicative	Abilità · Pianificare e produrre, sulla base di una traccia data, testi coerenti e coesi, grammaticalmente corretti. · Saper produrre testi di diversa tipologia rispettandone funzione e struttura.	Ambito di lavoro per lo sviluppo delle competenze: ☐ X Disciplinare ☐ X Laboratoriale ☐ Educazione civica ☐ X Educazione digitale ☐ UDA ☐ Progettuale

DOCUMENTO N. 1: Competenze PECUP Istituto Tecnico Tecnologico

ITALIANO

1. utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;
2. padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici;
3. riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico;
4. individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;

5. riconoscere, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono;
6. utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
7. saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo;
8. analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale;
9. intervenire nelle diverse fasi e livelli del processo produttivo, dall'ideazione alla realizzazione del prodotto, per la parte di propria competenza, utilizzando gli strumenti di progettazione, documentazione e controllo;

DOCUMENTO N. 2: Competenze Chiave europee per l'apprendimento permanente

1. Alfabetizzazione
2. Multilinguismo
3. competenze digitali e tecnologiche di base
4. competenze interpersonali e la capacità di imparare nuove competenze
5. cittadinanza attiva
6. consapevolezza ed espressione culturali

DOCUMENTO N. 3: SOFT SKILLS

1. Autonomia 1

Capacità di svolgere i compiti facendo ricorso alle proprie risorse.

Autonomia 2

Capacità di svolgere i compiti assegnati senza il bisogno di una costante supervisione.

2. Fiducia in sé stessi 1

È la consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee.

Fiducia in sé stessi 2-3

È la consapevolezza del proprio valore, delle proprie capacità e delle proprie idee al di là delle opinioni degli altri.

3. Flessibilità/Adattabilità 1

Sapersi adattare a contesti mutevoli, essere aperti alle novità e disponibili a collaborare con persone con punti di vista anche diversi dal proprio.

Flessibilità/Adattabilità 2-3

Sapersi adattare a contesti lavorativi mutevoli, essere aperti alle novità e disponibili a collaborare con persone con punti di vista anche diversi dal proprio.

4. Resistenza allo stress 1

Capacità di reagire positivamente al carico lavorativo mantenendo il controllo, rimanendo focalizzati sul compito.

Resistenza allo stress 2

Capacità di reagire positivamente alla pressione lavorativa mantenendo il controllo, rimanendo focalizzati sulle priorità e di non trasferire su altri le proprie eventuali tensioni.

Gestione dello stress 3

È la capacità di governare le tensioni, saper conoscere e controllare le fonti di tensione sia tramite cambiamenti nell'ambiente o nello stile di vita, sia tramite la capacità di rilassarsi.

5. Capacità di pianificare ed organizzare 1

Capacità con una guida di realizzare idee, identificando obiettivi e priorità e, tenendo conto del tempo a disposizione, pianificarne il processo, organizzandone le risorse.

Capacità di pianificare ed organizzare 2-3

Capacità di realizzare idee, identificando obiettivi e priorità e, tenendo conto del tempo a disposizione, pianificarne il processo, organizzandone le risorse.

6. Precisione/Attenzione ai dettagli 1

È l'attitudine ad essere accurati, diligenti ed attenti a ciò che si fa in vista del risultato finale.

Precisione/Attenzione ai dettagli 2-3

È l'attitudine ad essere accurati, diligenti ed attenti a ciò che si fa, curandone i particolari ed i dettagli verso il risultato finale.

7. Apprendere in maniera continuativa 1

È la capacità di riconoscere le proprie lacune ed aree di miglioramento, attivandosi per acquisire e migliorare sempre più le proprie conoscenze e competenze.

Apprendere in maniera continuativa 2-3

È la capacità di riconoscere le proprie lacune ed aree di miglioramento, attivandosi per acquisire e migliorare sempre più le proprie conoscenze e competenze.

8. **Conseguire obiettivi 1**

È l'impegno, la capacità che si mette nel conseguire gli obiettivi assegnati e, se possibile, superarli.

Conseguire obiettivi 2-3

È l'impegno, la capacità, la determinazione che si mette nel conseguire gli obiettivi assegnati e, se possibile, superarli.

9. **Gestire le informazioni 1**

Abilità, nell'acquisire, organizzare e, guidati, riformulare dati e conoscenze provenienti da fonti diverse, verso un obiettivo definito.

Gestire le informazioni 2-3

Abilità nell'acquisire, organizzare e riformulare efficacemente dati e conoscenze provenienti da fonti diverse, verso un obiettivo definito.

10. **Essere intraprendente/Spirito d'iniziativa 2-3**

Capacità di sviluppare idee e saperle organizzare in progetti per i quali si persegue la realizzazione, correndo anche rischi per riuscirci.

11. **Capacità comunicativa 1**

Capacità di trasmettere e condividere idee ed informazioni con tutti i propri interlocutori, di ascoltarli e di confrontarsi con loro.

Capacità comunicativa 2-3

Capacità di trasmettere e condividere in modo chiaro e sintetico idee ed informazioni con tutti i propri interlocutori, di ascoltarli e di confrontarsi con loro efficacemente.

12. **Problem Solving 1**

È un approccio al lavoro che permette se guidati di identificare le priorità e le criticità, individuando le possibili migliori soluzioni ai problemi.

Problem Solving 2-3

È un approccio al lavoro che, identificandone le priorità e le criticità, permette di individuare le possibili migliori soluzioni ai problemi.

13. **Team work 1-2-3**

Disponibilità a lavorare e collaborare con gli altri, avendo il desiderio di costruire relazioni positive tese al raggiungimento del compito assegnato.

14. **Leadership 2-3**

Saper condurre, motivare e trascinare gli altri verso mete e obiettivi ambiziosi, creando consenso e fiducia.

15. **Consapevolezza di sé 2-3**

È la capacità di leggere dentro di sé, conoscere se stessi, il proprio carattere, i propri bisogni e desideri, punti deboli e punti forti; è la condizione indispensabile per la gestione dello stress, la comunicazione efficace, le relazioni interpersonali positive e l'empatia.

16. **Gestione delle emozioni 1**

È la capacità di riconoscere le proprie emozioni e quelle degli altri.

Gestione delle emozioni 2-3

È la capacità di riconoscere le proprie emozioni e quelle degli altri, essere consapevoli di come le emozioni influenzano il comportamento in modo da riuscire a gestirle in modo appropriato.

17. **Senso critico 1**

È la capacità di analizzare e valutare le situazioni, saper analizzare informazioni ed esperienze, valutandone vantaggi e svantaggi.

Senso critico 2

È la capacità di analizzare e valutare le situazioni, saper analizzare informazioni ed esperienze in modo oggettivo, valutandone vantaggi e svantaggi, al fine di arrivare a una decisione più consapevole, riconoscendo e valutando i diversi fattori che influenzano gli atteggiamenti e il comportamento, quali ad esempio le pressioni dei coetanei e l'influenza dei mass media.

Decision making 3

È la capacità di prendere decisioni, saper decidere in modo consapevole e costruttivo nelle diverse situazioni e contesti di vita; saper elaborare in modo attivo il processo decisionale che può avere implicazioni positive sulla salute attraverso una valutazione delle diverse opzioni e delle conseguenze che esse implicano.

18. **Creatività 1**

È la capacità di affrontare in modo flessibile situazioni inerenti al proprio vissuto al fine di saper trovare soluzioni.

Creatività 2-3

è la capacità di affrontare in modo flessibile ogni genere di situazione al fine di saper trovare soluzioni e idee originali. Tale competenza contribuisce sia al decision making che al problem solving, permettendo di esplorare le alternative possibili e le conseguenze delle diverse opzioni.

19. Empatia 1-2-3

è la capacità di comprendere gli altri, immedesimandosi in loro anche in situazioni non familiari, accettandoli, comprendendoli e migliorando le relazioni sociali soprattutto nei confronti di diversità etniche e culturali.

20. Relazioni interpersonali 1-2-3

è la capacità di interagire in maniera positiva e sapersi mettere in relazione costruttiva con gli altri con relazioni significative, ma anche di essere in grado di interrompere le relazioni in modo costruttivo.

LEGENDA SOFT SKILLS

- 1:** primo biennio
- 2:** secondo biennio
- 2 - 3:** secondo biennio e quinta
- 3:** solo quinta