

**RETE DI SCOPO PER LA FORMAZIONE - Piano Nazionale Formazione Docenti -  
anno scolastico 2022/23**

**Corso n.20**

**Titolo del corso:** *PCTO: responsabilità, ruoli, compiti (2<sup>a</sup> ciclo) – Formazione per ricoprire il ruolo di tutor*

**Destinatari/Destinatari:** Docenti delle scuole superiori di 2°.

**Docente formatrice:** Serafina Patrizia Scerra, Dirigente scolastico, Esperta/Formatrice.

**Sede degli incontri:** *online* – Scuola di riferimento: ISIS D’Aronco di Gemona del Friuli in collaborazione ISIS Deganutti, ISIS Malignani e Liceo Marinelli.

**Durata:** n. 18 ore in modalità sincrona, *online*, di cui n. 6 per la parte teorica e n. 12 ore per attività laboratoriali, coordinate e supervisionate dalla formatrice.

**Periodo di svolgimento:** Dal 14 settembre al 12 ottobre 2023.

**Abstract:**

***Il PCTO (responsabilità, ruoli e compiti), fra scuola e mondo del lavoro (legami col territorio e le aziende):***

La legge di Bilancio 2019 ha disposto la ridenominazione dei percorsi di Alternanza scuola-lavoro, di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in **“Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento”** (d’ora in poi denominati **PCTO**) che, a decorrere dall’anno scolastico 2018/2019, sono attuati per una durata complessiva, rideterminata in ragione dell’ordine di studi (licei, istituti tecnici e istituti professionali), nell’arco del triennio finale dei percorsi.

Nell’ambito del PCTO, l’alleanza tra scuole e strutture ospitanti si concretizza nella collaborazione tra tutor interni e tutor esterni, finalizzata al positivo svolgimento dell’esperienza delle studentesse e degli studenti.

Una buona collaborazione si basa, soprattutto, sulla **chiarezza dei ruoli, delleresponsabilità e dei compiti**, che il corso intende definire, specificando le funzioni del **tutor interno**, designato dall’istituzione scolastica tra coloro che, avendone fatto richiesta, possiedono titoli documentabili e certificabili, attingendo anche all’organico del potenziamento.

**Obiettivi:**

Il corso mirerà a far acquisire, ai docenti, le seguenti competenze:

- individuare le competenze trasversali e/o professionali da sviluppare, in termini funzionali a favorire l’auto-orientamento degli studenti e delle studentesse;
- definire le condizioni organizzative e didattiche, favorevoli all’apprendimento degli studenti e delle studentesse, durante il PCTO, sia in termini di orientamento che di competenze;
- garantire la sicurezza degli studenti e delle studentesse e di altre figure interne, eventuale coinvolte, durante lo svolgimento delle attività di PCTO;
- acquisire competenze per accompagnare gli studenti nell’osservazione e nella riflessione sui percorsi attivati, nell’ambito del PCTO, ivi comprese le dinamiche organizzative e i rapporti tra soggetti, nell’organizzazione ospitante, e per condividere e rielaborare criticamente, in aula quanto, sperimentato al suo esterno;
- garantire il monitoraggio dello stato di avanzamento del percorso, in itinere e nella fase conclusiva, al fine di intervenire tempestivamente su eventuali criticità;



## Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli"

Viale Leonardo da Vinci, 4 - 33100 UDINE tel. 0432/46938 - fax 0432/471803

C.F. 80006880308 - COD. MECC. UDPS010008 - COD. IPA UFYXMC

e-mail: [udps010008@istruzione.it](mailto:udps010008@istruzione.it) - PEC: [udps010008@pec.istruzione.it](mailto:udps010008@pec.istruzione.it) sito: [www.liceomarinelli.edu.it](http://www.liceomarinelli.edu.it)

- verificare il processo di accertamento dell'attività svolta e delle competenze acquisite degli studenti e delle studentesse;
- raccogliere elementi che consentano la riproducibilità delle esperienze e la loro capitalizzazione.

### Contenuti:

- **la progettazione del PCTO e la figura del tutor interno:** la dimensione curriculare, la dimensione esperienziale e la dimensione orientativa;
- **formazione in materia di salute e sicurezza** che serve al tutor scolastico, per svolgere adeguatamente il suo ruolo;
- **responsabilità del tutor scolastico**, in caso di sopralluogo presso la struttura ospitante;
- **copertura dell'INAIL in caso di infortuni** durante gli spostamenti da una sede all'altra, per lo svolgimento delle attività previste dal PCTO;
- **gestione degli infortuni degli studenti/delle studentesse**, occorsi durante un'attività lavorativa regolamentata da contratto di lavoro e coperta da assicurazione INAIL;
- **elaborazione**, insieme al tutor esterno, del **percorso formativo** personalizzato, che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- **assistenza e guida** allo studente/alla studentessa, nel percorso di PCTO, e verifica, in collaborazione con il tutor esterno, del suo corretto svolgimento;
- **gestione delle relazioni** con il contesto, in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
- **monitoraggio delle attività** e trattazione delle eventuali **criticità** che dovessero emergere durante il loro svolgimento;
- **valutazione, comunicazione e valorizzazione degli obiettivi** raggiunti e **delle competenze**, progressivamente sviluppate dagli studenti/dalle studentesse;
- **promozione dell'attività di valutazione** sull'efficacia e sulla coerenza del percorso di PCTO, da parte degli studenti/dalle studentesse coinvolti;
- **informazione degli organi scolastici preposti** (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiornamento del

## RETE DI SCOPO PER LA FORMAZIONE - Piano Nazionale Formazione Docenti - anno scolastico 2022/23

Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;

- **assistenza al Dirigente Scolastico** nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture, con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

### Metodologia:

Il corso sarà caratterizzato da interattività, attività laboratoriale ed esperienziale, *debate*, possibilità di usufruire di piattaforma per forum, materiali e confronto su buone prassi. Saranno fornite schede e griglie, ispirate ai risultati di studi *evidence-based*, in merito alle azioni più efficaci e alle buone prassi più coinvolgenti, attivate nell'ambito del PCTO. La metodologia, da un lato fornirà indicazioni ai docenti, per scandire e calibrare il carico di lavoro, in considerazione delle esigenze della classe; dall'altro li porterà a sviluppare negli studenti competenze trasversali quali la creatività, la comunicazione, la collaborazione e il *problem solving*, attraverso l'attivazione di processi cognitivi, a sostegno di un apprendimento significativo e motivante.

### Calendario:

- 14/9/2023 dalle 15:30 alle 18:30
- 21/9/2023 dalle 15:30 alle 18:30
- 28/9/2023 dalle 15:30 alle 18:30 (laboratorio)
- 05/10/2023 dalle 15:30 alle 18:30 (laboratorio)
- 10/10/2023 dalle 15:30 alle 18:30 (laboratorio)
- 12/10/2023 dalle 15:30 alle 18:30 (laboratorio)

**Direttore del corso:** Prof.ssa Maria Concetta Brocato, docente presso l'I.I.S.S. "Arturo Malignani" di Udine.

### Iscrizione

Per l'iscrizione al corso i docenti interessati dovranno accedere alla piattaforma S.O.F.I.A. - Sistema Operativo per la Formazione e le Iniziative di Aggiornamento dei docenti ([sofia.istruzione.it](http://sofia.istruzione.it)), digitando il codice dell'iniziativa o il titolo del corso al seguente indirizzo: <http://www.istruzione.it/pdgg/>

Alla piattaforma si accede con le credenziali di Istanze OnLine.

Per ragioni organizzative, il corso prevede la partecipazione di un massimo tra docenti e personale segreteria. I docenti in esubero riceveranno una comunicazione all'indirizzo e.mail, collegato alle credenziali di Istanze OnLine.

### Attestato

Al termine del corso i docenti che avranno frequentato almeno il 75% delle ore di lezione, **concluso il questionario su Sofia** e svolto le attività previste dal corso riceveranno un attestato di partecipazione

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## *Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli"*

Viale Leonardo da Vinci, 4 - 33100 UDINE tel. 0432/46938 - fax 0432/471803

C.F. 80006880308 - COD. MECC. UDPS010008 - COD. IPA UFYXMC

e-mail: [udps010008@istruzione.it](mailto:udps010008@istruzione.it) - PEC: [udps010008@pec.istruzione.it](mailto:udps010008@pec.istruzione.it) sito: [www.liceomarinelli.edu.it](http://www.liceomarinelli.edu.it)

Il Direttore del Corso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

LICEO SCIENTIFICO "G.MARINELLI" di UDINE

Maria Concetta Brocato

Stefano STEFANEL