



Candidatura 14558 - 12810 del 15/10/2015 - FESR - Realizzazione AMBIENTI DIGITALI
Titolo Progetto- Ambienti multimediali ISIS "Arturo Malignani" Udine: spazi modulari e postazioni informatiche per l'apprendimento
Identificativo Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-FR-2015-102
CUP-**J26J16000250007**
CIG: Z8F1A5AAF9

Prot. n. 12509/2016 del 21/06/2016

Codice Univoco Ufficio: **UFS9RX**

UDINE, 21 giugno 2016

LETTERADI INVITO PROCEDURA NEGOZIATA SENZA INDIZIONE DI GARA

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG) **Z8F1A5AAF9**

CODICE UNICO PROGETTO CUP-**J26J16000250007**

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Identificativo Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-FR-2015-102**
Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. Obiettivo specifico - 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 *Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave;*
Procedura di affidamento in economia, mediante procedura negoziata ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile, per la realizzazione di "Parete impacchettabile fono-assorbente".

Importo presunto della fornitura e posa in opera €12500,00 (dodicimilacinquecento/00) I.V.A. esclusa

PREMESSO:

- nell'ambito del PON 2014- si intende affidare in Procedura Negoziata senza previo pubblicazione di un bando di gara tramite MePa, ai sensi dell'art. 63 comma 6 del D.Lgs 50/2016 e della **Determina del DS dell'Istituto Scolastico prot. 12510/2016 del 21/06/2016** la fornitura per la realizzazione di "Parete impacchettabile fono-assorbente".
- che la documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dalla rispettiva Richiesta di Offerta (RdO) nel sito www.acquistinretepa.it e che, tuttavia, qualora richiesto, potrà esserne rilasciata copia cartacea, ritirabile presso l'Ufficio del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi dell'I.S.I.S. "A. Malignani" di Udine sito in Via L. da Vinci, 10, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente le ditte interessate dovranno necessariamente utilizzare apposito software per la verifica della firma digitale.
- che l'aggiudicazione a favore della Ditta che avrà offerto il **prezzo più basso**, come previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 **NON** avverrà seduta stante riservandosi l'Amministrazione appaltante qualsiasi decisione al riguardo. In ogni caso, dell'avvenuta aggiudicazione verrà data partecipazione a mezzo di comunicato reso disponibile, anche per la relativa notifica, sulla piattaforma del MARKETPLACE CONSIP.



In relazione a quanto previsto dall'art. 69 del R.D. 827/1924, si precisa che si darà corso ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

- d) che le modalità di accesso e di utilizzo del sistema sono indicate, oltre che nella presente lettera d'invito, nelle "Regole per l'accesso e l'utilizzo delle gare telematiche" disponibili all'indirizzo Internet (URL) www.acquistinretepa.it, tramite cui si accederà alla Richiesta di Offerta (RdO) stessa, nonché nell'ulteriore documentazione che potrà essere inviata alle ditte interessate e/o resa disponibile sul sito;
- e) **che tutte le dichiarazioni di cui alla presente lettera d'invito dovranno essere attestate con firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del D.P.R. n. 445/2000;**
- f) che le ditte che partecipano alla presente Richiesta di Offerta (RdO) esonerano l'I.S.I.S. "A. Malignani" di Udine da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni il Sistema.
- g) tutto ciò premesso, si definiscono di seguito le modalità ed i termini che disciplinano la presente procedura, ivi incluse le istruzioni operative per la partecipazione alla RdO.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nella *Lettera di Invito* e nell'allegato *Capitolato Tecnico*.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta, per la realizzazione dell'attività in oggetto, nei limiti temporali indicati dalla RDO.

1. Generalità

Il PON 2014/2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi posti in essere incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

Vedi Allegato "A" Capitolato Tecnico

3. Obiettivi e Finalità

- potenziamento delle dotazioni tecnologiche e degli ambienti di apprendimento delle scuole, in stretto legame con l'edilizia scolastica per la creazione di ambienti di apprendimento adeguati alle esigenze di flessibilità dell'educazione nell'era digitale;
- sostegno, in linea con l'Agenda Digitale per l'Europa e con il Piano Nazionale Scuola Digitale, al processo di digitalizzazione della scuola.

4. Contenuti

La fornitura richiesta dovrà soddisfare le esigenze di compartimentazione di un'aula in funzione della necessità didattica. Tale compartimentazione dovrà essere realizzata tramite la fornitura e il montaggio di una struttura mobile aventi caratteristiche come da Capitolato Tecnico.



5. Durata del servizio

La fornitura e la posa in opera dovrà essere espletata indicativamente entro il 15 settembre 2016 e comunque non oltre i 60 gg naturali e consecutivi dalla stipula del contratto.

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € € **12500,00 (dodicimilacinquecento/00) I.V.A. esclusa**

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse offerte in aumento.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Per essere ammessi alla gara, i concorrenti dovranno presentare nella procedura, a pena di esclusione e nei termini indicati, la seguente documentazione:

- **Allegato "A"** Capitolato Tecnico
- **Allegato "B"** (Offerta)
- **Allegato "C"** Informativa ex art. 13 D.Lgs 196/2003
- **Allegato "D"** Dichiarazione Sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000
- **Allegato "E"** Attestazione di presa visione dei locali interessati alla realizzazione dell'opera

L'offerta (come da fac-simile in Allegato "B" alla presente Lettera di Invito) dovrà essere presentata telematicamente in risposta alla RdO e dovrà essere:

- compilata in ogni sua parte ed espressa in lingua italiana;
- sottoscritta dal titolare (per le imprese individuali) o dal rappresentante legale (per le società) tramite firma digitale.

La relativa dichiarazione, **munita di firma digitale dell'offerente** rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere firmata dal titolare della Ditta (per le imprese individuali), dal rappresentante legale (per la società) o da persona munita di procura speciale rilasciata da persona autorizzata.

In caso di discrepanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida l'espressione più favorevole per la stazione appaltante.

L'offerta, mentre è vincolante per la ditta, impegnerà l'Amministrazione soltanto dopo che la relativa obbligazione commerciale sarà stata sottoscritta ed approvata nei modi e nei termini di legge.

Con la presentazione dell'offerta le ditte accorrenti autorizzano espressamente questa Stazione Appaltante ad inviare tutte le comunicazioni previste dall'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 sul M.E.P.A., area comunicazioni, o con altra forma ritenuta idonea dall'Amministrazione.

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio del **prezzo più basso** sull'importo a base di gara secondo quanto disciplinato dall' **art. 95 del D.Lgs 50/2016**, e non avverrà seduta stante riservandosi l'Istituto Scolastico qualsiasi decisione al riguardo.

In ogni caso, dell'avvenuta aggiudicazione verrà data partecipazione a mezzo di comunicato reso disponibile, anche per la relativa notifica, sulla piattaforma del MARKETPLACE CONSIP.

In relazione a quanto previsto dall'art. 69 del R.D. 827/1924, si precisa che **si darà corso ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.**



L'operazione di apertura della gara avverrà in seduta pubblica il sulla piattaforma del MARKETPLACE CONSIP

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi degli articoli 97 del D.Lgs. 50/2016.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

La stazione appaltante si riserva di non stipulare il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni Consip ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con la Stazione Appaltante, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il subappalto e la cessione del credito non sono ammessi.

11. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato secondo la normativa vigente

12. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

13. Clausole di salvaguardia

La Stazione Appaltante si riserva la più ampia ed insindacabile facoltà, nell'esercizio dei poteri di autotutela, di annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità o azioni di risarcimento dei danni o indennità o compensi di qualsiasi tipo. In particolare, in assenza di copertura finanziaria derivante da bilancio regolarmente approvato, non si procederà alla aggiudicazione definitiva e/o alla stipula del contratto con conseguente revoca di tutti gli atti di gara. Tale facoltà, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, potrà essere fatta valere, quindi, qualora l'Amministrazione:

- non disponga più di risorse finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio;
- la prestazione non si renda più necessaria;
- la prestazione possa essere effettuata per conto proprio;
- norme di legge impongano che la prestazione sia effettuata con altre modalità.

In tale caso l'Amministrazione provvederà a darne comunicazione, con adeguata motivazione, a mezzo M.E.P.A., area comunicazioni, o via Posta Elettronica Certificata.

14 Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o tramite comunicazione sulla piattaforma MePa di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.



In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15 Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

L'Appaltatore avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

16 Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

17 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **CIG** e il codice unico di progetto **CUP**;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

18 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno mandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di UDINE.

19 Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.



- c) L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria (se richiesta), alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.
- d) Salvo quanto espressamente previsto nel D.Lgs. 50/2016, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241. Il diritto di accesso agli atti del processo di asta elettronica può essere esercitato mediante l'interrogazione delle registrazioni di sistema informatico che contengono la documentazione in formato elettronico dei detti atti ovvero tramite l'invio ovvero la messa a disposizione di copia autentica degli atti.
- e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, del D. Lgs. 50/2016.

20 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs n. 50 del 18/04/2016.

21. Varie

Eventuali informazioni o chiarimenti di ordine amministrativo riferiti alla presente procedura potranno essere richiesti:

telefonicamente al numero 0432/46361 int. 332 Direttore S.G.A. Dott.ssa Maurizia Zappamiglio;
int. 335 Responsabile Ufficio Tecnico Sig. Renato Verona;
a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: udis01600t@pec.istruzione.it;

Referente della procedura D.S.G.A.dott.ssa Maurizia ZAPPAMIGLIO

22 Responsabile Unico del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Prof. Andrea Carletti Tel. 0432.46361

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Andrea Carletti)
[firmato digitalmente D.P.R. 445/2000]