



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"ARTURO MALIGNANI"
UDINE



COD. MIN. ISIS UDIS01600T

LICEO SCIENTIFICO UDPS016018
cod.Fisc e P.IVA 00401740303
viale Leonardo da Vinci 10 - 33100 UDINE
tel. 0432-46361 fax 0432-545420

ISTITUTO TECNICO UDTF01601A

Circolare ai Docenti

n. **83**

2013-2014

Circolare al Personale A.T.A.

n. **14**

2013-2014

Oggetto: **Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2014. Modalità di fruizione
Da parte del personale della scuola.**

Per opportuna conoscenza e norma, si allega nota prot. A00USPUD 7624 del 07/10/2013 dell'Ufficio Scolastico Regionale per il F.V.G. – Ufficio VIII Ambito Territoriale per la Provincia di Udine relativa all'oggetto.

Si ricorda che lo stampato della domanda per Permessi retribuiti per diritto allo studio (150 ore) – anno 2014 è disponibile presso l'Ufficio Personale

Udine, 08 ottobre 2013

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Ester IANNIS

All'Albo Docenti e ATA Istituto
Alla Pagina Web Istituto
Alle e-mail dei docenti Istituto

Uff. Personale: M.Valentinuzzi

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale
Ufficio VIII - Ambito territoriale per la Provincia di Udine

Via A. Diaz, 60 33100 Udine - tel.: 0432 516111 - C.F. 80003960301
e-mail: usp.ud@istruzione.it - pec: uspu@postacert.istruzione.it - web: www.istruzione.udine.it

Udine, 7 ottobre 2013

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado della Provincia
LORO SEDI

e, p.c. Alle OO.SS. provinciali
del comparto Scuola
LORO SEDI

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2014. Modalità di fruizione da parte del personale della scuola.

Per opportuna conoscenza e perché ne sia data la massima diffusione tra il personale, anche mediante pubblicazione all'albo, si comunica che la domanda di concessione dei permessi in oggetto dovrà essere presentata all'Istituzione scolastica sede di servizio entro il **12 novembre 2013**

I Dirigenti Scolastici avranno cura di trasmettere allo scrivente, entro il **15 novembre 2013**, tutte le domande pervenute.

Si evidenzia che le domande trasmesse successivamente al 15 novembre 2013, saranno incluse tra le domande tardive e valutate sole se residueranno posti, esaurite le istanze presentate nei termini.

Per la presentazione delle domande dovrà essere utilizzato il modello allegato, vistato dal Dirigente Scolastico e assunto regolarmente al protocollo della scuola, dopo averne verificato la corretta compilazione.

Si precisa che il personale supplente temporaneo o con incarico fino a nomina dell'avente diritto non potrà presentare domanda: pertanto tali domande non dovranno essere trasmesse.

Per una celere e corretta valutazione delle domande è opportuno allegare copia della avvenuta iscrizione al corso. In ogni provincia, il personale avente diritto alla fruizione dei permessi non può superare complessivamente (quindi tra tutti coloro che presentano domanda) il 3% del personale in servizio all'inizio dell'anno scolastico. Pertanto i permessi saranno concessi fino alla concorrenza del contingente del 3% della dotazione organica di ciascun ordine e grado; qualora rimangano disponibilità di posti in un ordine o settore scolastico, i posti potranno essere riassegnati ad altro ordine/settore. Per garantire la massima trasparenza, prima della scadenza per la presentazione delle domande, sarà pubblicata, sul sito web di questo U.S.T. www.istruzione.udine.it, la suddivisione del numero massimo di permessi concedibili.

Qualora, in sede di contrattazione integrativa fra l'Ufficio Scolastico Regionale e le OO.SS. del comparto scuola, venissero apportate modifiche e/o integrazioni al C.C.R.I. 7/2010, sarà cura di questo Ufficio darne tempestiva comunicazione. Si rimarca che la circolare n. 12 del 7 ottobre 2011 del Dipartimento della Funzione Pubblica ("Formazione di livello universitario nelle pubbliche amministrazioni - permessi per diritto allo studio") ha escluso la possibilità di usufruire delle ore di permesso per "attività di studio" preparatorie agli esami.

Successivamente alla pubblicazione dell'elenco degli aventi diritto, sarà cura delle SS.LL. emettere i provvedimenti formali di concessione dei permessi.

IL DIRIGENTE
F.to Pietro Biasiol

