

La Segreteria gestisce tutte le pratiche necessarie per l'amministrazione, per il personale e anche le relazioni con il pubblico.

La normativa prevede come obbligatoria, per i siti di Pubblica Amministrazione (PA), una pagina dedicata all' Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP.

- [Ufficio Relazioni con il Pubblico](#)
- [Orari di apertura](#)
- [IBAN e pagamenti informatici](#)

Inviato da admin il Lun, 23/01/2012 - 13:57

---

**Source URL (modified on 23/01/2012 - 13:59):** <http://web.malignani.ud.it/segreteria-urp>